



CONTENIDO TEMÁTICO

NÓMINAS CON EXCEL

Dirigido a:

Administradores, contadores y personas relacionadas con recursos humanos y nóminas que tengan conocimientos en el tema.

Objetivo:

Una vez concluido el curso el participante podrá utilizar el Excel como herramienta para calcular sus nóminas.

CONTENIDO:

1. Nóminas

- 1.1 Nomina
- 1.2 SD, SDI, UMA, UMI
- 1.3 Jornada de trabajo
- 1.4 Horas extra
- 1.5 Vacaciones y prima vacacional
- 1.6 Día de descanso y prima dominical
- 1.7 Aguinaldo
- 1.8 Compensaciones, comisiones, bonos y premios
- 1.9 Incentivos, gratificaciones, destajos
- 1.10 Cuota sindical, descuentos por error y comisión

2. ISR

- 2.1 Tipos de salario
- 2.2 Fijo
- 2.3 Variables
- 2.4 Mixto
- 2.5 Cálculo y retención de ISR por salarios
- 2.6 Subsidio para el empleo
- 2.7 Previsión social

3. IMSS

- 3.1 Salario diario integrado
- 3.2 Avisos de alta, baja y modificación de salario
- 3.3 IDSE
- 3.4 SUA
- 3.5 Enfermedad y maternidad
- 3.6 Invalidez y vida
- 3.7 Riesgo de trabajo
- 3.8 Guardería y prestación social
- 3.9 Retiro, cesantía en edad avanzada y vejez

4. Prima de Riesgo de Trabajo

- 4.1 Prima de riesgo
- 4.2 Prima media
- 4.3 Siniestralidad
- 4.4 Cálculo de las amortizaciones
- 4.5 Cálculo de la PRT



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO
FACULTAD DE ESTUDIOS SUPERIORES CUAUTITLÁN
CENTRO DE TECNOLOGÍAS EN CÓMPUTO Y COMUNICACIÓN

CENTRO
DE CÓMPUTO

2026-1

DURACIÓN:

20 horas.

CENTRO DE CÓMPUTO



**UNAM
CUAUTITLÁN**

**EDIFICIO DE CENTRO DE CÓMPUTO DE LA FACULTAD
DE ESTUDIOS SUPERIORES CUAUTITLÁN.**

Horario de lunes a viernes de 10:00 a 20:00 hrs.

Campo 4 Tels.: 55 5623 1833 y 55 5623 1860

Campo 1 Tel.: 55 5623 2012

